



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Allgemeine Geschäftsbedingungen für alle Seminare des Beratungs- und Trainingsinstitut Münster.

§ 1) Allgemeines

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Seminare, Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen des Beratungs- und Trainingsinstitut Münster. Sie gelten sowohl für Inhouse-Maßnahmen, wie auch für offene Seminare. Das Beratungs- und Trainingsinstitut Münster ist berechtigt, zur Leistungserbringung Unterauftragnehmer einzusetzen. Mit der Anmeldung erkennt der Teilnehmende die Geschäftsbedingungen an.

§ 2) Anmeldung

Anmeldungen sind verbindlich. Zusagen zu Inhouse Seminaren sind mit Vereinbarung der Leistung und des Leistungszeitraums verbindlich. Mit der Zusendung der Anmeldebestätigung und der Rechnung gilt der Vertrag über die Seminarteilnahme als abgeschlossen. Geht Ihnen die Anmeldebestätigung nicht oder verzögert zu, so gilt der Vertrag als geschlossen, wenn wir nicht innerhalb einer Frist von 14 Tagen die Ablehnung erklären. Die verbindliche Anmeldung zu den Veranstaltungen kann schriftlich mit den für Sie vorbereiteten Anmeldeformularen per E-Mail oder Fax getätigt werden. Falls Sie die von uns vorbereiteten Formulare nicht verwenden, geben Sie uns bitte den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Firmenanschrift bzw. Rechnungsanschrift mit Telefon- und Faxnummer sowie E-Mail-Adresse an. Ihre Anmeldung wird in der Reihenfolge des Eingangs von uns gebucht. Im Falle der Überbuchung wird der Anmeldende unverzüglich informiert; ein Vertrag kommt in diesem Fall nicht zustande. Wir behalten uns vor, eine Veranstaltungsbuchung ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Es gelten die zum Buchungsdatum im Anmeldeformular angegebenen Preise zzgl. MwSt.

§ 3) Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen den Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Vertragsabschluss liegt bei allen Seminaren vor, wenn der Auftraggeber diese in der Leistung und dem Zeitraum festgelegt hat. Der Widerruf ist in Textform (z.B. per E-Mail oder Fax) gegenüber dem Beratungs- und Trainingsinstitut Münster zu erklären. Zur Fristwahrung genügt die rechtzeitige Absendung.

§ 4) Stornierung

Bis 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung ist die Stornierung durch den Teilnehmenden kostenlos möglich. Bis 2 Wochen vor Beginn der Veranstaltung werden 50 % des Teilnahmebetrages zzgl. MwSt. fällig. Bei einer späteren Stornierung oder Nichterscheinen zur Veranstaltung sind die Teilnahmegebühren zzgl. MwSt. in voller Höhe zu entrichten. Die Ab- und Ersatzmeldung muss dem Beratungs- und Trainingsinstitut Münster in schriftlicher Form per E-Mail oder Fax mitgeteilt werden. Teilstornierungen können zu einer Anpassung der Teilnahmegebühr führen. Es besteht kein Anspruch auf Ersatz eines versäumten Veranstaltungstages.

§ 5) Absage von Veranstaltungen

Das Beratungs- und Trainingsinstitut Münster behält sich vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Teilnehmerzahl oder aus sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretenen Gründen (z. B. höhere Gewalt, plötzliche Erkrankung des Referenten) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Teilnahmegebühren werden Ihnen selbstverständlich in voller Höhe zurückerstattet. Darüber hinaus ergeben sich keine weiteren Ansprüche gegen das Beratungs- und Trainingsinstitut. Bitte beachten Sie dies auch für von Ihnen gebuchten Hotelzimmer sowie Flug- oder Bahntickets. Der Ausfall der Veranstaltung wird dem Teilnehmenden rechtzeitig mitgeteilt.

§ 6) Änderungsvorbehalte

Das Beratungs- und Trainingsinstitut Münster ist berechtigt, notwendige inhaltliche, methodische und organisatorische Änderungen oder Abweichungen (z. B. aufgrund von aktueller Rechtsänderung) vor oder während der Veranstaltung vorzunehmen, so weit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmenden nicht wesentlich ändern. Wir sind berechtigt, die vorgesehenen Referenten im Bedarfsfall (z. B. Krankheit, Unfall) durch andere hinsichtlich des angekündigten Themas gleich qualifizierte Personen zu ersetzen. Ein Anspruch auf Veranstaltungsdurchführung durch bestimmte Dozierende bzw. an einem bestimmten Unterrichtsort besteht nicht.

§ 7) Preise und Zahlungsbedingungen

Die angegebenen Preise für offene Seminare enthalten die Seminarteilnahme, Seminarunterlagen, Teilnahmebestätigungen, Verpflegung und Getränke während der Veranstaltung. Nicht enthalten sind alle weiter verursachten persönlichen Kosten des Teilnehmenden, z.B. im Hotel (Minibar, Hotelbar etc.). Nicht enthalten ist die gesetzliche Mehrwertsteuer, es sei denn, dies ist ausdrücklich angegeben. Die Rechnung ist 14 Tage nach dem Rechnungsdatum fällig. Die Zahlung hat innerhalb von 14 Tagen unter Angabe des in der Rechnung genannten Verwendungszwecks auf das in der Rechnung genannte Konto des Beratungs- und Trainingsinstitut